

Aviz consultativ
Consiliului Judetean Arges

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Albestii de Arges
pentru anul 2021**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Consiliului Local al comunei Albestii de Arges , respectiv următoarele obiective generale și specifice:

I. Obiectiv general: Dezvoltarea Compartimentului de Asistență Socială prin îmbunătățirea sistemului de control intern managerial				
I.1. Obiectiv specific: Actualizarea permanentă a politicilor interne și a procedurilor de lucru la nivelul Compartimentului de Asistență Socială				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Stabilirea obiectivelor generale și specifice ale Compartimentului de Asistență Socială în conformitate cu prevederile legale și principiul SMART.	Compartimentul de Asistență Socială Comisia de monitorizare	Anual	-	-
Realizarea unui sistem, informațional eficient atât pentru comunicarea internă cât și externă.	Compartimentul de Asistență Socială Comisia de monitorizare	Anual	-	-
Realizarea actualizărilor procedurilor de lucru în conformitate cu legislația în vigoare.	Compartimentul de Asistență Socială Comisia de monitorizare	Anual	-	-
II. Obiectiv general: Dezvoltarea activităților de informare a publicului				

II. 1. Obiectiv specific: Înființarea unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora pentru o evidență clară				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	Compartimentul de Asistență Socială	2019-2021	-	-
Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare) și actualizarea permanentă	Compartimentul de Asistență Socială	Permanent	-	-
Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	Compartimentul de Asistență Socială	Permanent	-	-
II. 2. Obiectiv specific: Realizarea informărilor prin parteneriate cu ONG-uri				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Atragerea organizațiilor prin publicarea unui anunț pe site-ul instituției cu prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice.	Compartimentul de Asistență Socială Compartiment Achiziții Publice	2020-2021	-	-
Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat	Compartimentul de Asistență Socială Compartiment Juridic	2020-2021	-	-
Tipurile de acțiuni realizate prin ONG-uri: Prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului său de	Compartimentul de Asistență Socială	2020 - 2021	-	-

separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.				
Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu organizația desemnată câștigătoare în urma selecției	Compartimentul de Asistență Socială Compartiment Achiziții Publice Compartiment Juridic Primar	2020 - 2021	-	-
II. 3. Obiectiv specific: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Compartimentul de Asistență Socială Primar Viceprimar	Permanent	-	-
Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	Compartimentul de Asistentă Socială Comunitatea locală	2019 - 2021	-	-
Realizarea de campanii de	Compartimentul	2020 - 2021	-	-

informare a părinților, în vederea: - conștientizării de către părinți a riscurilor asumate prin plecarea lor la muncă în străinătate; - informării părinților cu privire la obligațiile ce le revin în situația în care intenționează să plece în străinătate;	de Asistentă Socială			
III. Obiectiv general: Îmbunătățirea performanțelor profesionale ale personalului				
III. 1. Obiectiv specific: Realizarea unui program de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului din cadrul Compartimentului de Asistentă Socială.				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Realizarea unei planificări pe termen mediu (5 ani) cu cursurile necesare pentru îmbunătățirea profesională.	Compartimentul de Asistentă Socială	2020-2021	-	-
Verificarea anuală a cursurilor în domeniul asistenței sociale.	Compartimentul de Asistentă Socială	Anual	-	-
Înscrierea la cursurile respective.	Compartimentul de Asistentă Socială	Anual	-	-
Parcurgerea cursului și obținerea unui certificat.	Compartimentul de Asistentă Socială	Anual	Buget local	1000 lei/an * sursă: planul anual de achiziții 2020 * se va actualiza anual
IV. Obiectiv general: Reducerea progresivă a numărului de beneficiari				
IV. 1. Obiectiv specific: Verificarea Planului de acțiune și lucrări de interes local				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Conform prevederilor art. 6, alin. (7), (8) și (9) din Legea nr. 416/2001 și art. 28 alin. 3 din HG 50/2011 se întocmește anual Planul de acțiune și lucrări de interes local.	Compartimentul de Asistentă Socială	Anual	-	-
Sistarea ajutoarelor sociale beneficiarilor care nu respecta planul de acțiune și lucrări de interes local	Compartimentul de Asistentă Socială	Anual	Bugetul local	În ultimii 3 ani cheltuielile cu ajutorul social au scăzut gradual: în 2018 cu 21,09%

				<p>fără de 2017, iar în 2019 față de 2018 cu 17%</p> <p>Estimăm că în anul 2020 se va înregistra tot o scădere a cheltuielilor cu ajutorul social de aproximativ 8% față de 2019.</p> <p><i>* Sursă: Raport de execuție bugetară - Clasificarea funcțională:681501 Ajutor social</i></p>
--	--	--	--	--

V. Obiectiv general: Prevenirea și combaterea violenței domestice.

VI. Obiectiv general: Asigurarea creșterii calității învățământului din localitate

VI.1. Obiectiv specific: Reducerea ratei abandonului școlar timpuriu sub 11,3%/Creșterea procentului de populație cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii postuniversitare la cel puțin 20%

Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
Dotarea școlilor cu mijloace moderne de învățământ, cu rețele de informare și comunicare, realizarea de lucrări de reparații și construcții;	Primăria Comunei	2022-2023	Buget local Fonduri europene Fonduri de la	650.000 lei – buget local + fonduri europene 139.000 lei – buget local 400.000 lei –
Dezvoltarea de programe care să vizeze combaterea și prevenirea abandonului școlar (tip After-school)	Instituțiile de învățământ Primăria Comunei	2021-2023	Ministerul Educației Compania Nationala de Investitii	Ministerul Educației Naționale + buget local 3.500.000 – Compania
Inițiativă tip “Ziua Porților Deschise” – accesul copiilor în instituții publice	Instituțiile de învățământ	Anual	-	Nationala de Investitii - Programul National de Constructii de Interes Public sau Social Valabil pentru anul 2020 <i>* se va actualiza anual</i>

				* sursa planul de achiziții 2020
VII. Obiectiv general: Accesarea și implementarea fondurilor europene				
VII. 1. Obiectiv specific: Identificarea unor surse suplimentare de finanțare				
Activitate/acțiuni	Responsabilități	Termen	Surse de finanțare	Buget estimat
PNDR - Prioritatea 6/Domeniile de intervenție 6a, 6b prevede sprijin pentru Reducerea gradului de sărăcie și a riscului de excluziune socială.	Compartimentul de Asistență Socială Compartiment Achiziții publice Primar	2019 - 2023	-	-
POR - Axa Prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale are ca obiectiv „crearea premiselor necesare pentru asigurarea populației cu servicii esențiale, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice și sociale, prin îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de sănătate, educație, sociale, și pentru siguranță publică în situații de urgență” Domeniul major de intervenție 3.2 – Reabilitarea/modernizarea /dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale are ca obiectiv specific „îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin sprijin acordat în mod echilibrat pe întreg teritoriul țării, pentru asigurarea unui acces egal al cetățenilor la astfel de servicii.”	Compartimentul de Asistență Socială Compartiment Achiziții publice Primar	2019 - 2023	-	-
POS DRU - Axei prioritare 6 - Promovarea incluziunii	Compartimentul de Asistență Socială	2019 - 2023	-	-

sociale este reprezentat de “facilitarea accesului pe piața muncii al grupurilor vulnerabile și promovarea unei societăți incluzive și coezive în scopul asigurării bunăstării tuturor cetățenilor”	Compartiment Achiziții publice Primar			
---	---------------------------------------	--	--	--

** O parte din obiectivele stabilite pentru anul 2020 se regasesc cu o noua perioada (2020-2021) din cauza pandemiei SARS-COV-2.*

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015 - 2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015 – 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015.

Direcții de acțiune: creșterea calității și a gradului de acoperire a serviciilor sociale/facilitarea tranziției de la servicii sociale furnizate în sistem instituționalizat către servicii asigurate la nivelul comunității.

3. Planul strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 383/2015, precum și Programul de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2017 – 2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 267/2017;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Albestii de Argeș cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - [capitolul I](#);
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - [capitolul II](#);
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - [capitolul III](#).

CAPITOLUL I

Adminstrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891CZ-C-II	Centru de zi pentru copii aflatii în situatie de risc de separare de parinti	20	- (nesustinerea activitatii din cauza pandemiei de SARS-COV-2)	281.765*	-	-	-	-
2.	8810 ID-IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	45	37	1.300.000				

**Bunuri si servicii – 17.005 lei*

Cheltuieli cu salariile personalului– 164.760 lei

Proiect racordare gaze – 100.000 lei

Total: 281.765 lei

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate cladire/ spatiu necesar – mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi:	Justificare

						reparații, deservire);						
			Nr. benef . /zi	Nr. locuri (in paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor [Legii](#) asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Strategia locala de Servicii sociale pentru perioada 2019-2023.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Bunuri si Servicii contractate prin Programul anual al achizițiilor publice anul 2020 pentru functionarea Centrului ingrijire copii Albestii de Arges:

39831240-0-Produse de curatenie (Rev. 2) – 486 lei
555200000 -1-Servicii de catering (Rev. 2) – 10.019 lei
65310000-9-Distributie de energie electrica – 2.300 lei
Alte bunuri si servicii – 4.200 lei

Total buget estimat: 17.005 lei

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a) - ;
 - b) - .
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare - .

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile [art. 6](#) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:
 - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare (anul 2021)

	Nr. de persoane	Buget estimat
Compartimentul de asistenta sociala	1	1000

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	-	-

c) sesiuni de instruire (anul 2021) pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenti personali	10	0

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

NU

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr. - ; buget estimat - ;

b) pentru psihologi: nr. - ; buget estimat - ;

c) etc.

INTOCMIT
SAVU MIHAELA